

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: Realizar seguimiento a equipos técnicos de la Subdirección de Acciones Colectivas

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión en salud pública

Objetivo	Fecha: 11/09/2023		
Realizar seguimiento a equipos técnicos de la Subdirección de Acciones Colectivas	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación (x)	Acompañamiento (x)
	Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)
	Lugar: TEAMS		
	Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 10:00 am		
	Notas por: Griselly Franco Polo		
	Próxima Reunión: 18-09-2023		
	Quien cita: Subdirección de Acciones Colectivas		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Con el objetivo de fortalecer los espacios de diálogo y gestión, realizaremos este espacio semanal, para seguimiento a los avances y necesidades de gestión de cada uno de los equipos técnicos:

Orden de las intervenciones (10 minutos por cada equipo):

1. Entorno Cuidador Educativo
2. GESI
3. Entorno Cuidador Hogar
4. Ruta de promoción y mantenimiento
5. Entorno Cuidador Laboral
6. PAI
7. Entorno Cuidador Institucional
8. Canalizaciones
9. Entorno Cuidador Comunitario: presenta referente Diana Carolina Soto
10. Equipo de Apoyo a la Supervisión
11. Líderes de Subred

ENTORNO CUIDADOR EDUCATIVO - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 -MIRYAM CAMARGO CASTRO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Se realizó la entrega del aporte al boletín que se está trabajando desde el observatorio de Comité de convivencia escolar, fue trabajado con los aportes de Hernán Carpintero, Sandra Bello, entorno educativo y realimentación de la doctora Adriana Ardila.

De la Secretaría de Educación, nos informan que quieren hacer el lanzamiento de este boletín y quedaron de enviarle el correo a la jefa Marcela, para solicitar de manera oficial la designación de la persona que asistiría a este panel, que está previsto para el 26 de septiembre de 9 a 11am.

La doctora Marcela Martínez refiere que el equipo directivo definió que asista Sandra Bello referente técnica que acompaña el tema de salud sexual y reproductiva y embarazo en adolescentes y las líderes de entorno educativo acompañarían este espacio.

Miryam Camargo Castro, continúa diciendo que se hizo acompañamiento con la Secretaría de Educación y Sandra Bello a dos colegios y se observó que tienen sistematizada toda la respuesta que se ha realizado para la disminución de los embarazos, que se ha disminuido los embarazos, resaltaron la alianza estratégica que tienen con la subred norte, con las acciones que reciben desde el entorno cuidador educativo.

También refiere la participación en la reunión de Del eclipse, dentro de los compromisos estaba entregar y compartir el directorio de colegios que estamos interviniendo desde el entorno, Ya los enviamos, ellos nos quedaron de enviar los 18 colegios donde ellos van a entrar, para poder hacer este cotejo de la información, también nos quedaron de enviar los cronogramas de información frente a la solicitud asistencia técnica a docentes, en colegios tanto públicos como privados, pues el compromiso de nuestra compañera determinantes Alejandra, es que ella las va a realizar. Estamos pendientes que salgan tanto de salud y de educación, las piezas comunicativas para poderlas compartir y también el taller que tuvimos específicamente con los compañeros de la subred del entorno Cuidado educativo, donde ellos aprendieron a hacer el visor junto con las personas del planetario y pues esta sería la sesión que se va a hacer en jardines, en colegios y toda la información que se va a divulgar en las universidades, estas acciones educativas van a realizarse al mayor número de espacios donde podamos llegar.

Marcela, Martínez Contreras, frente a esto es importante que todos sepamos a va a haber un eclipse el 14 de octubre, este eclipse ha venido siendo socializado por Jardín Botánico, por planetario, por algunas instituciones. Sin embargo, este eclipse requiere un trabajo de salud por lo relacionado con la salud visual. En ese orden de ideas. Como comentaba Miriam, es un trabajo que no solamente del entorno educativo, también está trabajando el entorno cuidador comunitario

En el comité directivo que se realizó la semana pasada se solicitó a la doctora Adriana generar un espacio de reunión en donde confluyan todos los que han venido manejando el tema, porque comunicaciones está con una información educativo, con otra comunitario, con otra, y creo que no hay una única línea que permita ver la integralidad de las acciones que se tienen proyectadas. Entonces esa reunión, la idea es que por favor hablen con Alejandra y se realice en el transcurso de esta semana para poder efectivamente tener el contexto de todas las acciones integrales que se van a hacer para ese día.

También tenemos las acciones de la articulación que se hicieron con la Secretaría de educación frente a alerta sanitaria, el viernes pasado nos reunimos y nos entregaron los colegios donde se han presentado reporte de presuntos casos de consumo de spa y se concluyó que se trabaje en una guía pedagógica, se propuso una reunión este jueves para revisar avance frente a esa guía pedagógica, la cual se proyecta que sea de largo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

alcance, no solamente por el momento coyuntural de esta alerta por las gomas, que sea trabajaba de manera general para que quede a los colegios, sobre todo la respuesta frente a la ruta que tienen que realizar los colegios cuando se presenten estos casos.

Hemos trabajado de manera articulada también con Aida Carrillo y movilidad, frente en la semana de la bicicleta, solicitamos a las subredes que en los colegios se desarrollen acciones articuladas frente a la promoción del uso de la bicicleta.

Tenemos programada una asistencia técnica el 18 de septiembre, el último tema que trabajamos la semana pasada es con relación a la revisión de indicadores, encontramos algunas dificultades con el indicador de salud bucal. los equipos de las Subredes están solicitándonos que se revisen estas bases de 2022 y 2023, para poder entregar de manera definitiva y ajustada a estas bases, para el indicador de salud data

La doctora Marcela, Martínez Contreras solicita no dejar suelto el tema de las bases de información, el tema de análisis, el tema de indicadores, el tema de seguimiento, porque cuando necesitamos el dato es cuando empezamos a darnos cuenta de las fallas desde lo local, eso no puede ocurrir.

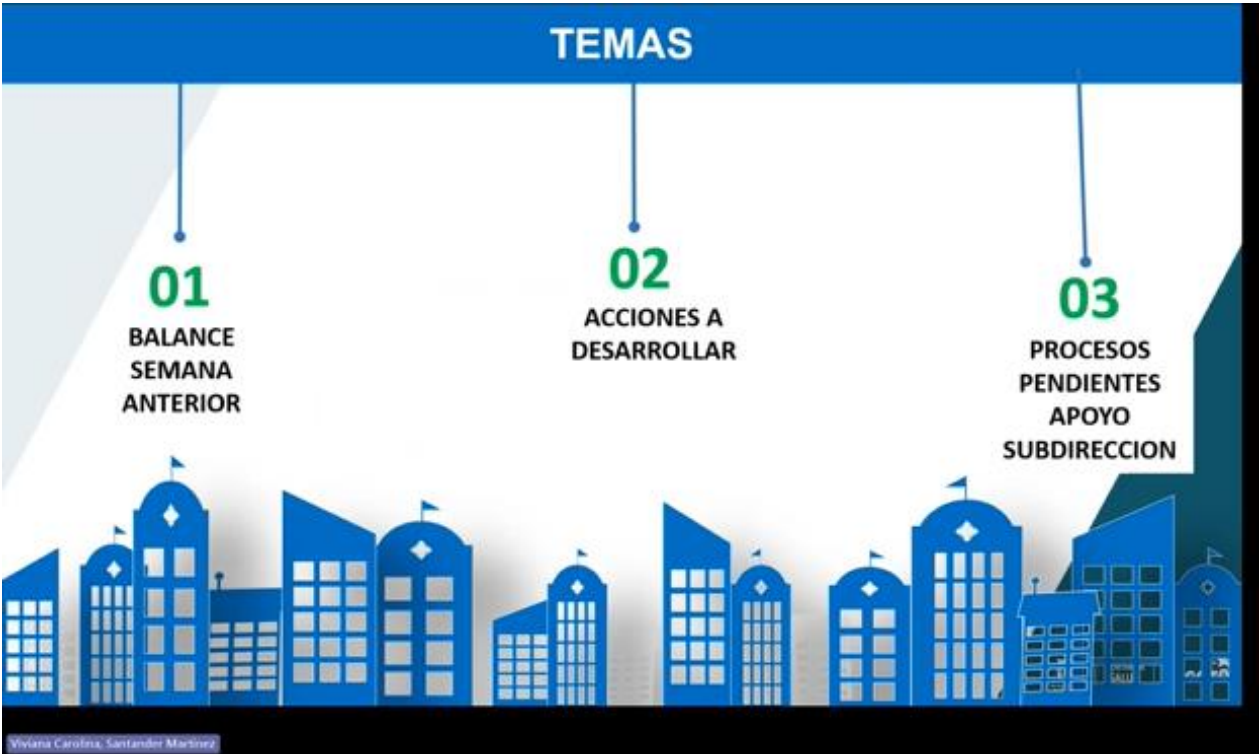
ENTORNO CUIDADOR EDUCATIVO PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 - CATALINA CHAPARRO CAMACHO

1. Solicitar una reunión con la Secretaría de Educación para la revisión de las bases de matrícula definitiva, ya que ellos tienen unas variables que nosotros no hemos logrado depurar porque son de los escolares que están en aulas hospitalarias o que están en instituciones de responsabilidad penal, son personas que, si bien comparten y están en la matrícula educativa, es necesario que nosotros podamos hacer esa depuración para el proceso de tamizaje nutricional y vacunación.
2. El día de mañana vamos a acompañar el Colegio José María Córdoba para la desinstalación del dispensador de condones y recibir la retroalimentación por parte del Colegio, este espacio lo va a acompañar el Sandra Liliana Bello y representantes de Secretaría de Educación. De igual forma, mañana, nos escribimos en el foro educativo Distrital.
3. Revisión con ASCUN con todo el proceso de la elaboración de la ficha e instructivo de caracterización de la población universitaria, el día de mañana se tiene preparada una reunión con los expertos o las personas que van a hacer la validación de esta ficha para poder iniciar con el piloto, en el entorno educativo está la responsabilidad de generar el instructivo para la ficha de caracterización individual y Óscar Fernández está desarrollando la caracterización de la ficha de la parte institucional. En compañía de Katherine Rodríguez y los compañeros de determinantes se ha venido desarrollando una ficha que se llama acciones promocionales y preventivas en el entorno cuidador universitario, es muy parecida a la ficha de caracterización individual que se tiene en los colegios para los ciclos tres y cuatro. Entonces es una ficha que inicia con los datos de la población estudiantil y tiene apartados por cada una de las dimensiones, salud mental, salud sexual y reproductiva.
4. El 15 de septiembre vamos a participar en el sex fest en el parque la luminaria con los colegios Loreto y la Chuca, van a participar dos duplas del entorno educativo en el stand de salud sexual y reproductiva, se va a hacer una puesta en escena y en ese momento también se va a hacer la entrega de preservativos, el equipo de artistas va a hacer una puesta en escena que ya la revisó la compañera Sandra Liliana Bello y ya hizo la retroalimentación frente al contenido.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

- En la semana Andina también se va a participar con el equipo de sesiones artísticas en el Colegio Gonzalo Arango de la localidad de suba, una puesta en escena frente a maternidades y paternidades tempranas que está dirigida a escolares y padres de familia.
- El 15 de septiembre, está pendiente que nos envíen la invitación y delegar una persona para participar en el evento que está organizando secretaria de educación, de bien ser, que es la apuesta para la salud mental en la escuela.

GESI, VIVIANA CAROLINA SANTANDER MARTÍNEZ



GESI -BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE SEPTIEMBRE DEL 2023- VIVIANA CAROLINA SANTANDER MARTÍNEZ

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

BALANCE SEMANA ANTERIOR

1. Validación Plataforma Contrapartida funcionamiento
2. Cierre y Ajustes Aplicativo Talento Humano
3. Gestión y minería consecución archivo Seguimiento ET ETBS DPYP MSPS Julio 2023 (Intervenciones Entornos y Archivo Talento Humano Subredes)
4. Cargue bases definitivas julio GESIFORM en la compartida
5. Validación, actualización, ajuste y apertura indicadores
6. Ajustes Indicadores validación vigencia anterior y vigencia nueva
7. Validación y envío formatos nuevos SISCO
8. Minería de datos, validación (Entornos, Determinantes, GESI), confirmación fuentes de información y entrega de presentación salud mental (Enero 2022 a Julio 2023)
9. Gestión y revisión del espacio de almacenamiento SAC (conjunto con TIC) – consecución gigas

BALANCE SEMANA ANTERIOR

1. Participación Reunión Asistencias Técnicas (Subdirección –Interna)
2. Participación Reunión Desarrollo Ancestral (Programación Desarrollo – Maquetación – Reglas de Negocio)
3. Ajustes GESIFORM (Entrega bases Agosto Subredes)
4. Participación Reunión Agata –Laboral
5. Participación Reunión Equipo Líder – Plan Territorial de Salud 2024 – 2028
6. Participación Reunión Implementación Progresiva Aplicativo Línea Atención en Casa
7. Participación Reunión Ruta Discapacidad – Sentencia 437

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

ACCIONES A DESARROLLAR

1. Cierre de la implementación de Medicina Ancestral - Maquetación
2. Resultado del análisis del reporte Laboral
3. Aplicativo Asistencias Técnicas (cambios) aprobación Subdirectoras
4. Realizar proceso de organización de servidores y puesta en marcha del proceso (1 mes) – desde la configuración (500, 100, 300 gb y q Tb)
5. Entrega Bases Hogar (requerimiento Entorno)
6. Revisión Caja de Herramientas Desarrollo Ancestral
7. Revisión y programación reuniones para la validación de los indicadores de la vigencia actual
8. Entrega Data Higiene Bucal – Indicador Saludata (2022 y 2023)
9. Validación para ajues Subredes GESI Form (Educativo)
10. Calidad Entornos (Bases Oficiales Agostos)

PROCESOS APOYO SUBDIRECCIÓN

1. Limite Espacio (Carpeta Equipo Apoyo Supervisión)

La doctora Marcela Martínez Contreras, refiere que el tema con apoyo a la supervisión se requiere espacio para el repositorio que les permita avanzar con el ejercicio. En el Comité Técnico operativo, las coordinaciones PIC solicitaron un espacio, porque hay algunas dudas frente a la forma en que se está haciendo la revisión del dato para generar la glosa. Entonces hay un espacio que debemos realizar con las subredes, miremos agenda, para poder dar cumplimiento a esta tarea. También están es solicitando hacer como un avance de la base de talento humano, de manera en que tenga alguna salida de información que permita hacer más ágil el ejercicio de talento humano, por ejemplo, lo que hoy se está extrayendo de manera mensual para el Ministerio, debería ser un resultado que nos diera la base de datos de talento humano. No es un ejercicio sencillo, pero es como para irnos proyectando, es lo que se espera con este tipo de aplicativos para que lo tengan también en el radar.

ENTORNO CUIDADOR HOGAR - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - SINDY JULIETH SÁNCHEZ NEIRA

1. Con equipos de atención en casa, venimos trabajando para la implementación de un aplicativo en línea, la semana pasada estuvimos organizando el cronograma para la implementación progresiva de dicho

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Aplicativo, se estableció la estrategia de la metodología a implementar durante el mes de septiembre, precisamente para que sea progresivo y a partir del primero de octubre arrancar con aplicativo también se hizo la socialización de estos acuerdos a las diferentes subredes, de manera que allí se generará todo el ejercicio de Planeación e ir haciendo el alistamiento para pasar de la operación que tenemos actualmente con GESI y registro en GESI forms al aplicativo en línea.

- Con relación al plan choque de desnutrición que venimos implementando ya hace varias semanas se realizó en sesión de seguimiento con las cuatro subredes, aquí he recordar un poco que tenemos 3 fases de implementación, la primera donde se hizo un abordaje a manzanas donde se encontraba una alta concentración de niños con desnutrición, riesgo de desnutrición, sobrepeso que estaban ubicados en territorios no priorizados. Estamos en este momento ya avanzando en las subredes en fase dos y 3, que es ya es avance en manzanas ubicadas en territorios priorizados y seguimientos y controles a población identificada con esta condición de riesgo nutricional y a partir de los abordajes previos.
- Desde el entorno tuvimos la oportunidad de participar en un espacio de reunión con el Ministerio de Salud y Protección Social frente a una propuesta de implementación de equipos territoriales en el marco de lo que son los postulados de la nación. Frente a este abordaje, esta es una propuesta, por supuesto, que se adelanta de manera conjunta y articulada con equipos de atención en casa, donde se le presenta al Ministerio la forma en la que se está operando. Desde el distrito se aclaran algunas dudas y digamos que estamos atentos, como a unos nuevos avances y posibles concertaciones ya desde el señor Secretario y con el Viceministro, para la implementación de unos equipos adicionales a los que tenemos desde el entorno cuidador hogar a través del PIC, qué serían financiados directamente desde el Ministerio, entonces es una propuesta que tenemos en este momento allí pendiente.

ENTORNO CUIDADOR HOGAR -PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 - - SINDY JULIETH SÁNCHEZ NEIRA

Con relación al aplicativo es la implementación progresiva, tenemos reuniones con el ingeniero desarrollador para realizar los últimos ajustes al aplicativo que ya queda en una versión beta, una versión ya de producción, y vamos a tener el día jueves con el equipo de gestión que va a ser como nuestro equipo funcional, los que posteriormente van a ser facilitadores y nos apoyarán en la capacitación al resto del talento humano, vamos a tener un fortalecimiento técnico.

De la mano de este tema del aplicativo, viene el tema de la gestión de los celulares, que, si bien no lo estamos organizando directamente desde el entorno, es una tarea, que nos han apoyado en cabeza de Lesly Torres, pues digamos que se está terminando de adelantar el trámite administrativo para otorgar unos celulares que tenemos en comodato ya para que queden como tal en el inventario de las subredes y que sean los dispositivos que ellos empiecen implementar con el aplicativo en línea.

A partir de lo que adelantamos la semana pasada, esta semana también tenemos previsto una nueva sesión de seguimiento Plan choque desnutrición, hemos procurado hacer el seguimiento semanal, se quiere hacer énfasis esta semana, a partir de las observaciones que dejamos la anterior de poder mostrar con mayor integralidad cómo nos ha ido en todo el proceso y como estamos en la implementación de fase 2 y 3, porque algunas subredes apenas estaban planeándola, entonces nuevamente haremos seguimiento esta semana.

Tenemos prevista también la participación del equipo operativo en asistencia técnica virtual el día viernes con relación al eclipse, los equipos operativos del entorno cuidado del hogar estarán recibiendo la asistencia para apoyar en todo el tema de información y comunicación a las familias.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Por último, tenemos un espacio de reunión con prosperidad social, el día viernes, en el marco del seguimiento al convenio interadministrativo que tenemos actualmente desde hace varias vigencias, y el qué está próximo a culminar, de manera que se puedan establecer los acuerdos de documentación para el cierre y finalización, así como establecer cuáles serán los acuerdos que se puedan empezar a trabajar para un próximo convenio, que se pueda establecer una vez hayamos finalizado el que está en curso.

Milena Cecilia Useche Velásquez, refiere frente a todo lo que tiene relación con enfoque diferencial, la semana pasada se tuvo que realizar una reubicación o una reorganización del equipo que hace abordaje a la población Emberá debido a unas dificultades que se presentaron dentro de la comunidad, toda la población del pueblo Chami sale de La Rioja y se desplazan a un albergue temporal ubicado en la localidad de Mártires, inicialmente se hizo la identificación de familias donde se encontraron que habían aproximadamente 200 personas el día viernes, de acuerdo al último balance que se hizo, estaba de manera permanente en una enfermera, dos auxiliares, un gestor y un jaibona, dentro del recorrido que hacen el día viernes se encuentran un aproximado de 24 familias con 97 personas. Entonces actualmente está, ahora tenemos ya 3 lugares, Rioja, Florida y pues este albergue temporal.

Se participó también en una en la reunión de las reformulaciones de la política raizal para hacer algunas precisiones frente a los alcances que se tienen tanto de desde el entorno hogar como el entorno comunitario, que también estuvieron allí participando en para esta semana. Tenemos pues 1 poder ya generar y enviar a el equipo salud intercultural indígena, el drive de reporte y derivación de casos que vamos a tener con ellos para esos casos que nos llegan al entorno y que tienen alguna pertenencia étnica indígena que pertenezca a alguno de estos 14 pueblos. También se tiene prevista una reunión con Carlos Macana para la revisión del plan de acción de la política pública de ruralidad, como se va a alinear con el plan de acción que estamos también desarrollando dentro del Grupo funcional. Se debe surtir también una reunión con Adriana Padilla para revisar todo el tema de la política de familia, teniendo en cuenta la situación que se presenta frente a la localidad de San Cristóbal, que ya no va a ser una localidad o no es una localidad rural, sino urbana. Entonces debemos revisar cómo afecta lo que ya se ha reportado que pertenezca a esta localidad y como se va a seguir generando como ese análisis en la información.

Dentro de los pendientes están:

- El tema de la localidad de San Cristóbal, quedó un compromiso con la reunión que se tuvo con la jefe de Andrea de revisar junto con el equipo de geógrafos y Carlos Macana, cómo se va a denominar lo registrado dentro de los formatos.
- También está pendiente en la contratación de los perfiles, que van a la Florida, que quedó dentro de los compromisos de la última mesa de diálogo con la población de Florida.
- La reunión de balance de la última asistencia técnica para la ruralidad, en la que participamos todos los referentes y que era, un compromiso que había adquirido con la subred por petición del coordinador PIC.

Marcela Martínez Contreras, recomienda no soltar el tema de política raizal, dado que ahí hubo una situación que ya se les había comentado relacionada con el alcance de las acciones de la enfermedad que ya están en proceso confinamiento, pero para, pues digamos, tener presente no sacar ese tema. Lo del albergue, se nos convierte en otra unidad más, hay una situación muy de fondo que esperamos en algún momento tenga alguna respuesta.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa</p>					

La doctora Marcela solicita estar pendiente de las solicitudes realizadas por parte de Andrea para dar respuestas desde nuestro alcance. Con respecto a la forma en que debemos redactar se solita tener presente que no hacemos actividades individuales, sino colectivas. Solicita a Juan Patiño que nos acompañe con estas respuestas.

ENTONO CUIDADOR LABORAL - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - MARTHA LUCIA CUERVO MANOSALVA

1. Se hizo entrega del pendón en digital, las subredes ya tienen el tendón en físico y dos se encuentran en la gestión para poder contar con la herramienta de acuerdo a la matriz de insumo.
2. Se participó en la mesa de interdependencia, para la ruta de Asbesto, de la cual surge una tarea y es poder socializar que tendremos una siguiente reunión el día 26 de septiembre, en la cual se espera la participación de los entornos hogar y comunitario, entendiendo que si bien el Asbesto es un tóxico que se da principalmente por días laborales también se reconoce que es un elemento que se encuentra en el aire en algunos espacios habitacionales externos de sitios de trabajo, entonces motivo por el cual Catalina, que es quien ha venido liderando todo este ejercicio cita la reunión para revisar qué alcance se pueden tener desde IEC para siguientes vigencias, con comunitario y con hogar y poder hacer también revisión de los instrumentos, aunque ella, pues es eso, ya que los conozca y la participación también de Hilda, no sé si de pronto se ha contactado, creo que es con Sindy y no recuerdo quién con comunitario y me parece pues importante ponerlo aquí en el espacio.
3. Se participó en la reunión de Ágata, se han venido entregando las bases de datos, las explicaciones de las variables, pero sí creo que es importante que a nosotros de alguna forma nos vinculen un poco más en los procesos de análisis que vayan a hacer, por cuanto yo les decía que si el tema iba a ser gestantes, ellos no podían analizar el tema de la situación y de la salud de las gestantes que trabajan en cualquier actividad económica de la formalidad a una gestante que puede estar en alta permanencia en Calle bajo unas condiciones de sol de Bajo acceso a algunos alimentos de hidratación y demás fuera y además de otros elementos que tal vez no se contienen las mismas bases de datos y qué hacen parte del análisis de la información para ella.

ENTONO CUIDADOR LABORAL-PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023- MARTHA LUCIA CUERVO MANOSALVA

La participación a partir de esta semana de forma periódica, los días miércoles en San Victorino, ya se le dio como tal instrucción al equipo de Centro Oriente, dependiendo como se vayan comportando las participaciones de este equipo, se podría estar haciendo la revisión también con las otras subredes, dado que ese producto permite que tenga una organización distrital, siempre y cuando la Secretaría les convoque, es decir, yo podría estar convocando a un estudio Occidente para que apoye también, las actividades de San Victorino, pero ya lo que te decía, de acuerdo a como se vayan presentando las situaciones de seguridad y la receptividad de esos comerciantes en este momento, dado que la movilización que se está dando de alguna forma puede afectar sus condiciones de vida y que es prioritario para ellos definir el tema de ingresos y su trabajo más allá en ese momento que del tema de salud.

Se tiene una reunión programada con los coordinadores locales de suba y se me olvida la otra localidad que es la Comisión quedó para el entorno cuidador laboral, hasta donde tengo entendido, cada entorno tiene una Comisión, nuevamente Marcela nos hacen la solicitud de que aquellas localidades que no tienen dentro del plan de cuidado de la salud indicadores que por favor le suministremos los indicadores por aparte y de otros

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

indicadores que están también como analizando, pensándose ellos que ella lo que yo te socializaba la vez pasada yo le respondí a ellos en el correo de citación para la reunión del día de hoy precisamente, que con mucho gusto yo los acompañaba, les contaba cómo iba a ser la organización, para este mes en cuanto a barrios, porque igual nos están solicitando a que barrios vamos a ingresar, si le dejé claro que la información es de indicadores, ella lo que ya se había planteado previamente y se había acordado previamente y que la salida se iban a hacer las salidas de GESI

Para el día de mañana se tiene un acompañamiento programado para la subred Centro Oriente y de allí tengo una inquietud bastante grande con esta subred, y es que ellos para el mes de febrero hicieron un cambio de 1 de los apoyos, desconociendo el tiempo que la persona lleva dentro el ejercicio, los avances que tenía y cuál era su papel, la persona que ingresa entra sin conocer el entorno con un desinterés bastante grande por adaptarse a los procesos, la persona no dura más de 6 meses y en este momento están nuevamente en proceso de contratación y va a ser también una persona externa que viene de ARL, yo no tengo problema con que las personas que quieran ingresar al proceso, pero que muestren sí un poco de interés por lo menos y se adapten al proceso y demás.

La doctora Marcela Martínez Contreras refiere que la única manera de nosotros intervenir es a través del seguimiento, asistencia técnica, las recomendaciones que se puedan dejar, El seguimiento es la única manera de visibilizar y dificultades con el proceso.

Para mañana la participación en la programación de la jornada de recicladores con la localidad de Usaquén, ya se compartió también al compañero la citación.

Se tiene para esta semana también nuevamente un espacio de mesa de revisión de tema de actividades sexuales frente a lo que habíamos hablado la semana pasada.

Se tiene la participación y avances en lo que es la semana de la bicicleta

Con relación al eclipse el día 31 de agosto, nosotros como entorno recibimos la asistencia técnica al 100% del talento humano del entorno, para participar dentro de las acciones de IEC d<programadas para el día 14 de octubre.

La doctora Marcela Martínez Contreras refiere que es muy importante, lo que hablabas del equipo y lo otro también, el tema San Victorino nos toca ir mirando para poder hacer nosotros a los que haya lugar, básicamente digamos eso fue como los temas más fuertes, porque Secretaría de Gobierno va a seguir insistiendo en solicitar, toda la oferta, y nosotros tenemos que ser como muy acuciosos en el alcance que se tiene y también la disponibilidad.

PAI - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - MARÍA PATRICIA CALDERÓN PÉREZ

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa



Balance:

- Indicador de coberturas con cierre agosto,
 - Frente al mes (ideal 7.9%), comparado con julio, avance solo en un año con TV, 0.2%. En acumulado (ideal 63.3%), mejor en gestantes y niños/as < de 1 año. Más alejados 1 año (5 y 7 puntos) y niñas 9 años VPH.
 - COVID-19 en 6 meses a dos años: avance 3.3% (2.262 dosis). Dosis adicional 4 grupos de riesgo, 0.03%: 19,700 dosis.
- Estrategias:
 - Mesas de trabajo con sector educativo – resolución 3144 del 30 de agosto
 - Compilación de las acciones del plan de intensificación de septiembre a dic.
 - Énfasis JNV, cada mes, próxima del 30 de septiembre.
 - Piezas comunicativas del mes de septiembre
 - Mesas de trabajo con: sectores, EAPB, entornos y con ASIS geógrafa para el mejoramiento de los datos de captura de ubicación
- Sistema de información:
 - Mesas de trabajo con subredes y seguimiento para avanzar en mejoramiento de calidad del dato con una priorización realizada de variables críticas. Instrumento.
 - Se realizó plan de trabajo del proyecto de interoperabilidad de los aplicativos PAI (SDS/MSPS)
 - Inactivación de IPS y usuarios, que no tienen habilitado servicio de vacunación, en el aplicativo PAI, y no entrega de vacunas y DM.
- Red de frío:
 - Diferentes acciones (comunicados oficiales, por correo) para la gestión y documentación de pérdidas de vacunas COVID_19
 - Alertas y gestión desde SDS por vacunas próximas a vencer incluida la de rotavirus.




Hacemos seguimiento diario y semanal de cobertura, ya cerramos agosto, esta semana estamos en validación frente al mes, que lo ideal es tener el 7.9. entonces, si nos comparamos con julio, solamente avanzamos en los niños de 1 año con triple viral en el 72, o sea quedamos en 7.4, el resto está por debajo y si lo veo como acumulado, sigue siendo el mejor grupo gestantes el que está más alejado de ese 63.3 que debíamos llegar a agosto y los niños menores de 1 año, los que tenemos más diferencia de población, persisten los niños de 1 año, tanto con la dosis de triple como con su refuerzo y las niñas de 9 años que ustedes saben que estamos súper desbordadas y por eso toda la intención de que este mes y en octubre ya podamos repuntar con esa vacuna.

En COVID iniciamos esquema a los niños de 6 meses a 2 años, hace ya dos meses, llevamos solo un avance del 3.3% con 2262 primeras dosis aplicadas y en los cuatro grupos priorizados con dosis adicional, solamente hemos aplicado 19700 dosis.

En el componente de estrategias se ha realizado fortalecimiento y continuamos con las mesas de trabajo con el sector educativo a raíz de la resolución 3144 el 30 de agosto, que esperamos fortalezca mucho el tema de lo que se debe hacer, la validación y el paz y salvo de vacunación, la compilación de las acciones del plan de intensificación, arrancamos un plan de intensificación Bogotá y después el Ministerio también lo planteó, entonces van a ver jornadas mensuales de aquí a diciembre, la primera es el 30 de septiembre, entonces hicimos el énfasis y pedimos a todas las EAPB, subredes y demás y el trabajo que vienen haciendo Jenny y Víctor desde los entornos, con ASIS y determinantes para en un trabajo conjunto, fortalecer una sola, pues como una actividad que son las jornadas, las piezas comunicativas que ustedes vieron que ya para este mes se cambiaron en aras de ponernos en sintonía con el mes del amor y la amistad y las mesas de trabajo que estamos teniendo con entornos y ASIS, por ejemplo, porque le estamos dando, pues un peso muy grande que ustedes saben a la calidad del dato, pero los datos, sobre todo de ubicación, estamos trabajando acá también ahí de la mano.

En sistemas de información se generaron mesas de trabajo con las subredes por el tema de calidad del dato, con las variables críticas que se priorizaron, se generó un instrumento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Se realizó el plan de trabajo de un proyecto que arrancó hace dos meses, pero que lo fuerte viene hace un mes que se llama de interoperabilidad entre los aplicativos de vacunación de la Secretaría y el Ministerio, este proyecto tiene es financiado por OPS, tenemos un ingeniero contratado desde la Secretaría y desde PAI una de nuestras ingenieras Milena está dedicada 100% al proyecto y tiempo parcial otro ingeniero que es Oscar.

Se inactivaron las IPS y los usuarios en el aplicativo que no tenían habilitado el servicio de vacunación. Dimos unas largas como de 2 meses porque ustedes saben que la resolución ya puso punto final a 30 de junio y estamos como en ese proceso para que ustedes conozcan y lo finiquitamos

Marcela Martínez Contreras refiere que, frente a este tema de los usuarios de las IPS no habilitadas, que eran las de partos, comentarte que el día viernes ya estaban pasando las novedades de Fontibón, Bosa y Kennedy para poder hacer el proceso de habilitación, hablamos con la doctora Sandra Rosso, subgerente de la Subred Sur Occidente, entonces por fin revíselo, porque si esto ya queda, efectivamente tenemos que reactivar nuevamente usuarios y demás para que no vayan a tener dificultades.

En red de frío se han hecho diferentes acciones la semana pasada, comunicado oficial que ustedes saben que salió también por correo, Mireya y su equipo están haciendo toda la gestión y documentación de las pérdidas de vacunas COVID que ustedes saben que es un tema muy sensible, se generaron las alertas también por las vacunas próximas a vencer incluida la de Rotavirus, que es la que más nos preocupa.

PAI - PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 - MARÍA PATRICIA CALDERÓN PÉREZ



Acciones para esta semana:

- Difusión y seguimiento para uso de vacuna de Sinovac y Jansen para las personas que requieran iniciar o completar esquemas
- Elaborar el cronograma conjunto entre Aseguramiento y PAI, para las visitas de seguimiento a la implementación del Plan de intensificación.
- Organización JNV intensificación 30 sep: Toma masiva en 20 IE con VPH en niños 9 años.
- Intervención en espacios de reunión con SDIS – 13 y 20 de sept
- AT equipos de entorno cuidador informando cambios de esquema y la importancia de intervención en IE posterior al 30 de sept
- Otras de los webinar de esta semana (Yeni)
- Validación de informes mensuales con subredes y AT de productos 7830
- Pruebas de instrumento para validación de CD en BD con subredes
- Reuniones de avance en proyecto de interoperabilidad de los aplicativos PAI (SDS/MSPS)
- Seguimiento diario a saldos de biológicos, énfasis próximos a vencer (COVID_19, rotavirus)
- Avance en conciliación (Norma)



VACUNAJA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

1. Énfasis del seguimiento y la difusión para el uso de esas vacunas de Sinovac y Jansen que, por el comunicado que salió la semana pasada, la idea es que en Bogotá posicionó el tema entonces que

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

el Ministerio por una decisión como Bogotá para que a todas las personas tengan acceso a iniciar o completar esquemas con esta vacuna,

- Elaborar el cronograma conjunto entre aseguramiento y PAI para las visitas de seguimiento a ese plan de intensificación. Además, contarles que esto quedó dentro de los hallazgos del plan de la visita de Contraloría, entonces tenemos un hallazgo con un plan de intensificación, que Diana está en una reunión para eso, entonces la idea es poder sacar ese plan y cronograma porque las visitas deben quedar hechas a 30 de septiembre.
- La organización y planeación en la que está todo el grupo de estrategias para la primera jornada intensificación que tenemos el 30 de septiembre, están planteadas muchas cosas, yo resalto aquí que una de las cosas que vamos a hacer en la toma masiva de 20 instituciones educativas con VPH, porque ustedes saben que el esquema de VPH cambia, todavía no tenemos el lineamiento oficial, porque a partir del primero de octubre para las niñas de 9 a 17 años con la vacuna subsidia por el Estado, tenemos solamente una dosis, ya no va a requerir la segunda dosis porque la evidencia demostró que una dosis es suficiente para protección y se inicia la corte de los niños que tengan 9 años, seguramente más adelante irán ampliando las cortes., ese es como la o el otro gran reto que tenemos para esta jornada.
- La intervención en los espacios de reunión con secretaria de integración social por la mesa de trabajo que ya viene haciendo el Grupo, esa mesa de articulación tenemos reuniones el 13 y el 20 de septiembre.
- La asistencia técnica a los equipos de entorno cuidador, que también es un trabajo que se viene haciendo informando los cambios de esquema y la importancia de intervención en las instituciones, posterior al 30 de septiembre, pero esto hay que trabajar y dejar el cronograma
- Validación de los informes mensuales con las Subredes
- Asistencia técnica para finiquitar el mes de agosto.
- Las pruebas al instrumento para validación de calidad de dato en las bases de datos que se manejan con subredes en el aplicativo. Entonces esperamos que ya esta semana tengamos las pruebas y ya podemos actuar sin ingreso porque ha sido un talón de Aquiles esa actividad.
- Las reuniones de avance en el proyecto de interoperabilidad todas las semanas, pues aquí vamos avanzando, ya tenemos la construcción de varias cosas, como el diccionario de datos, las variables que vamos a tener en conjunto, pero ahora viene todo un trabajo de seguimiento diario a los saldos de biológico, con énfasis en estas dos vacunas.

ENTORNO CUIDADOR INSTITUCIONAL - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - MARÍA CAMILA MARÍN CARVAJAL

- Comité mensual del Entorno en el cual participa en referentes y profesionales de apoyo, en esta oportunidad nos acompañó a Alejandra referente de Salud visual y auditiva para contarles y contextualizarlos de la jornada que se va a hacer por el eclipse, se establece asistencias técnicas en para el entorno, que son el 15 y el 25 de septiembre.
- Se realizó asistencia técnica con el equipo de fortalecimiento
- Se realizó seguimiento al plan de acción de las acciones inmediatas frente a seguridad alimentaria y nutricional, desde el entorno institucional específicamente se hace el seguimiento a la atención a través de la estrategia del ruteo de equipos de atención en casa y niños y niñas con alteraciones nutricionales identificados en los HCB, en la evaluación que realizamos en el mes de junio.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa</p>					

- Se realizó la revisión de los indicadores de salud mental junto con el equipo GESI y la profesional a cargo en el equipo técnico de salud mental Carolina Sánchez, entonces ya se validó la información de las bases que tenemos.
- Se realizó también acompañamiento al evento académico en el marco de la jornada frente a la prevención del suicidio.
- Se realizó el reporte de las acciones de IEC, que es el realizaron desde el entorno por la alerta sanitaria, por la presencia de las gomas que nos contaron nuestras compañeras de educativo.

ENTORNO CUIDADOR INSTITUCIONAL - PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 - MARÍA CAMILA MARÍN CARVAJAL

- Tenemos una reunión con IDIPRON para hacer seguimiento a las acciones realizadas en las unidades que tienen ellos y en las cuales desde el entorno institucional realizamos acciones, ya que la semana pasada tuvimos el reporte de un caso de conducta suicida, un suicidio consumado en una chica que participaba en las acciones en la UPI Perdomo, entonces el día 14 tenemos reunión con el equipo técnico de salud mental y con el equipo del IDIPRON en el cual vamos a hacer este seguimiento a las acciones que nosotros venimos realizando.
- Dar respuesta a una solicitud que nos hacen los centros proteger de Integración social a los cuales nosotros como entorno, también realizamos acciones, los centros proteger tras su rendición de cuentas hicieron una solicitud de atención a algunos niños en estos centros, entonces, desde la política de infancia nos piden enviar como las acciones puntuales que venimos realizando.
- Vamos a hacer el seguimiento al producto de salud ambiental que se realiza junto con el equipo técnico determinantes que en nuestro caso es Hilda Villamarín.
- Debo cargar el reporte del indicador de población migrante de la población atendida desde los 5 entornos cuidadores, Carolina Santander me envió la base anoche con el reporte que está pendiente y esta semana queda cargado en el aplicativo de indicadores.

ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - DIANA CAROLINA SOTO TINTINAGO

- Tuvimos acompañamiento al grupo de artistas, cuidándonos a cuidarte a través del arte frente al tema de prevención del de la conducta suicida en el evento académico que se realizó el día jueves en la Secretaría de Salud, también se hizo una puesta en escena en la charla anticorrupción el día lunes y también otra escena en el edificio administrativo frente a todo el tema de los valores institucionales de la Secretaría Distrital de Salud.
- Se realizó seguimiento a la entrega de material del programa inyectables Distrital y de Frisco, iniciaron operación desde el mes pasado y faltan algunos portafolios que no se han entregado, en esa reunión junto con Michael, se pudo dar claridad que aún faltaba la actualización de unos logos por parte del ministerio de Salud.
- En ese mismo marco se hace la asistencia técnica con los equipos de cuidarte cuidándonos a través del arte en todo el tema de prevención del embarazo en adolescentes, en el marco de la jornada que viene del 18 al 23 de agosto, que es la Semana Andina de prevención del embarazo en adolescentes, el equipo recibe esta asistencia técnica para poder eslabonar o poder engranar la puesta en escena para esta semana, de igual manera, todo el tema de salud e higiene menstrual y también se hizo la puesta en escena previamente de todo el tema de presión de conducta suicida ante los referentes técnicos del tema de salud mental para hacer la revisión de la puesta en escena y hacer las observaciones a lugar.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

- Se participó en la UTA, la cual tenía como tema central todo el tema de exención de pago para el festival cordillera que va a tener lugar en el parque Simón Bolívar y de allí se deriva que se va a generar una reunión, de la cual aún no han enviado la fecha.

La doctora Marcela Martínez Contreras refiere que la reunión fue hoy a las 8:00 de la mañana y toca hacer la votación hasta las 14:00 H de la tarde.

- Se realizó acompañamiento a la estrategia técnica y táctica de la subred sur occidente, específicamente en todas las jornadas de conducta suicida que fue el día de ayer, la semana de la bici y todo el tema de la semana Andina en el marco de la prevención del embarazo, el cambio usted de los formatos SISCO, la entrega de unos informes desde el componente de fortalecimiento comunitario y la validación de los indicadores.
- Tuvimos asistencia técnica con los equipos de cuídate se feliz de las cuatro subredes abordando con Alejandra todo el tema del Eclipse, que tendrá lugar el 14 de octubre.
- Se tuvo asistencia técnica con los equipos Cuídate frente a todo el tema de migración, ya que una reunión que tuvimos hace dos semanas con Ágata, para la depuración de las bases nos dimos cuenta que hacían falta algunas variables dentro del aplicativo, sobre todo en el marco de la población migrante, estuvo también la ingeniera de TIC con la cual pudimos concertar y se van a incluir otras variables para poder que todas las personas tienen alta movilidad puedan ser registradas de la mejor manera, porque no aparecía ni la opción de PPT, solo aparecía PEP y no parecía la opción de Cédula venezolana, entonces lo que estaban haciendo era que los estaban registrando por pasaporte.
- Tuvimos una reunión el día viernes, sobre todo el tema de la política raizal, pues ya que este producto viaja actualmente como un centro de escucha por el entorno comunitario operados de la Subred Norte, la intención es que en esta semana también tenemos que hacer un ejercicio en paralelo para poder alimentar y contribuir y de alguna manera vislumbrar cómo podría ser desarrollarse este ejercicio en el marco del confis.
- Tuvimos reunión en el marco de la política de seguridad vial para revisar el proyecto que va a estar en cabeza de la Secretaría de movilidad, pero que tiene injerencia desde salud con todo el tema de siniestralidad para el caso del entorno comunitario y se propuso la participación de los equipos de artistas.

ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO - PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 -- DIANA CAROLINA SOTO TINTINAGO

- Asistencia técnica con el equipo de guardianes del cuidado, hoy están aparte citados todos los edufísicos, fisioterapeutas, todas las profesiones que tienen que ver con la actividad física, porque profesionales del IDRD están haciendo una capacitación de estos perfiles, específicamente en el marco de la semana de la bici.
- Vamos a revisar todo lo de pruebas repetidas cero.
- Estamos a la espera de la entrega de los alcances de los informes del componente de fortalecimiento comunitario, se tuvo una reunión la semana pasada con los equipos de guardianes del cuidado, específicamente con monitoreo, quienes van a apoyar y van a ser monitoreo, el cual debe ser entregado esta semana sobre todo en el marco del pre y el post y el análisis de este de este instrumento.
- Capacitación SISCO con los digitadores esta semana para revisar nuevamente los ajustes que se hicieron del formato, los ajustes son que se incluye el nombre del entorno, el nombre del componente y el nombre de la subred, esto va a facilitar tener información mucho más cercana y depurada de cada uno de los entornos en el marco de las de los tamizajes que se vienen haciendo con el aplicativo SISCO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

5. Comité SAC
6. Asistencia técnica con los líderes y apoyos del entorno comunitario.
7. Revisión de los boletines epidemiológicos distritales.
8. Revisión de indicadores.
9. Revisión de informes trimestrales.
10. Acompañamiento al SEX festival.
11. Revisión de los planes de acción incidente Rafael Uribe Uribe, Suba y Engativá, tuvimos asistencia técnica hace dos semanas con todas las subredes, entonces a la luz de las orientaciones que se brindaron en esos espacios, la idea es revisar estos planes de acción, para el caso del entorno comunitario nos corresponden estas cuatro localidades, para poder hacer la validación y posteriormente ajustar los indicadores que de allí obtiene.
12. Hoy tenemos el lanzamiento de la manzana del cuidado de la localidad de Antonio Nariño y es desde el entorno comunitario, tenemos la participación de los artistas y de los puntos Cuídate se feliz.

EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - SANDRA PATRICIA RIVERA VILLAMIL

1. La tercera rotación del segundo ciclo, inició el 7 de agosto, el 12 agosto hacemos la presocialización, revisión de actas, el 13 de agosto hacemos cierre de esta tercera rotación, el jueves estaremos recibiendo legajos, revisando glosas de esta tercera rotación. Todavía no se cierre el ciclo, es de aclarar que cuando vienen las líderes a hacer esta reunión de cierre de rotación se hace una reunión con ellos para mirar las novedades que hubo por cada Subred.
 - Subred Sur GPAISP, Hogar, Institucional y GESI
 - Subred Centro Oriente se hizo seguimiento a laboral comunitario, educativo, análisis políticas y activación de rutas.
 - Sur Occidente estuvimos VSA
 - Norte seguimiento a VSP
2. De los procesos de liquidación está pendiente con la Subred Sur Occidente, la certificación de los rendimientos financieros y de cierre de la cuenta bancaria. De las subredes Centro Oriente, Norte y Sur están pendiente los giros. En relación con los contratos 37 que van de junio a septiembre, se encuentran en subsanaciones Sur Occidente y Centro Oriente; Norte y Sur ya salieron. Frente a los contratos 29, que son los de noviembre 2021 a junio 2022 Centro Oriente ya pasó de corporativa con visto bueno, igualmente Sur.

EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN - PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 - SANDRA PATRICIA RIVERA VILLAMIL

El 14 de septiembre se inicia la cuarta y última rotación del segundo ciclo, ya con esto ya cerraríamos el segundo ciclo:

- Subred Sur con VSP
- Subred Centro Oriente con VSA
- Subred Sur Occidente con GPAISP, Hogar Institucional, GESI
- Norte con laboral comunitario, educativo, análisis políticas y activación de rutas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
	Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Otra cosa que nos programa para esta semana y según el Comité Técnico que se dio la semana pasada, es una reunión que requirieron las subredes con PAI.

RUTAS - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 - KAREN MICHEL ALVAREZ RODRIGUEZ

Estamos haciendo una articulación con la ruta de presencia de enfermedad y accidentes laborales, ya que es una ruta que en el momento no tiene motivos ni criterios de riesgo y la idea es iniciar una investigación epidemiológica de campo en articulación con la referente que es Martha Gómez desde vigilancia, con la referente de entorno laboral Marta Cuervo, con Ana Sofía referente de la ruta de promoción y mantenimiento, también nos articulamos con Rosa Nubia, quien está en gestión del conocimiento.

Se está realizando las mesas de entrenamiento en el marco de las rutas a los profesionales de apoyo de cada entorno cuidador y proceso transversal, se ha cambiado la metodología para que genere un poco más de impacto, hicimos un taller este mes con la ruta visual y auditiva, donde presentamos unos estudios de casos, desde vigilancia nos apoyaron con estos estudios de caso, definiendo cuáles eran pertinentes para cada entorno y cada proceso, desarrollando preguntas en el marco de esos casos. Evidenciamos que si se genera más impacto, que ellos también aportan muchísimo frente al proceso de implementación de ruta. Íbamos hacer la evaluación frente a la cantidad de personas que iban a asistir a esa mesa de entrenamiento, pero nos comentaban que desde la subred decidieron que una persona iba a ser la referente, para asistir a estas mesas de entrenamiento y van a referir todo el conocimiento, pues a los profesionales que están en el terreno. Se ha hecho una evaluación mes a mes y han ido asistiendo 60 personas en promedio. Entonces van a ser siempre hasta 60 personas, pero ya decidimos evaluarlo frente al impacto que tenga la pertinencia de las canalizaciones y también en los estudios de casos, pues como ellos lo vayan desarrollando y como ellos lo apliquen a sus intervenciones desde cada entorno o proceso transversal.

Me ido reuniendo con las referentes de cada entorno, les hice una presentación general de lo que es la ruta de promoción y mantenimiento de lo que se espera del proceso, las metas, los indicadores de la ruta y la fuente del dato.

RUTAS - PROGRAMACIÓN DE LA SEMANA DEL 11 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 - KAREN MICHEL ALVAREZ RODRIGUEZ

Hablar con Carolina Santander para empezar a revisar la información que está desde GESI, también la información que quedó desde SEPLAN.

Revisar el tema de la pertinencia de las canalizaciones para hacer un seguimiento del impacto que sea tenido frente a los fortalecimientos que se realizan en el marco de la ruta.

La doctora Marcela pregunta que reuniones se han realizado con grupos funcionales.

Karen Michel Álvarez Rodríguez, responde que estas reuniones se han hecho con los referentes desde determinante, una para las mesas de entrenamiento, en esas reuniones que tuve con entornos identificamos pues varias cosas que se deben fortalecer frente a la ruta, entonces pues ya hemos ido como reuniéndonos para empezar a fortalecer esto. Con Óscar de la ruta de cardio cerebro vascular desde determinantes, para la ruta materno perinatal con María Eugenia vamos a hacer el fortalecimiento el próximo mes y también pues para revisar que tecnologías y que implementaciones podemos desarrollar desde cada entorno. Con la ruta de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

promoción y mantenimiento estamos de la mano con el doctor Elkin, con Ana Sofía también identificamos varias cositas desde el entorno educativo, donde las compañeras me han ido invitando a diferentes reuniones y una de ellas es pues también lo de acciones promocionales en las universidades y pues ahí también se está fortaleciendo todo el tema perdón de la ruta y se está iniciando también el proceso para canalización. Ahí ya están desarrollando todo el formato para permitir que ellos tengan un rol de generador de canalizaciones y eso que pues esto se está haciendo articulado con Janet Corzo. también para el tema del día de la bici hemos estado ahí como pendientes con educativo, laborar, pues me han ido invitando a diferentes reuniones donde vamos a empezar a fortalecer la ruta, con determinantes con provisión y servicios y con aseguramiento que ha sido como los más fuertes que han estado ahí.

LÍDERES DE SUBREDES - BALANCE DE LA SEMANA DEL 4 AL 8 DE AGOSTO DEL 2023 -LESLIE DEL MILAGRO TORRES DE LA HOZ

1. La semana anterior se hizo la declaración de recursos subejecutados para el mes de agosto, para apalancar la adición correspondiente de enero en adelante, en ese orden de ideas, ya en el transcurrir de la documentación de la adición hemos recibido la justificación de VSP, VSA y gestión de programas, estamos pendiente con los entornos, nos hagan llegar la información para empezar a consolidar a justificación y poder empezar a montar los estudios previos.
2. De los Celulares, ya se envió toda la documentación de Centro Oriente, esta mañana me contestó la mesa de servicio, pero sin el concepto técnico no se puede dar la viabilidad, estaría pendiente solo Sur Occidente. Con la doctora Lyda la semana anterior ya se montó el bosquejo de la resolución, está pendiente a afinar la justificación con Sindy para presentárselo almacén y contratación ir dándole viabilidad de este tema, entonces quedaríamos pendiente con Sindy.
3. Madrinazgo en la Subred Centro Oriente.
4. Jornada para Rafael Uribe de salud a mi barrio, salud mi vida vereda en este mes, así como Fontibón y Puente Aranda, ya la planeación se hizo y solo falta la ejecución como tal de la jornada, en términos generales, tenemos jornada de gobierno solicitadas la semana anterior se hizo en Fontibón, en Kennedy, 7 y 8 y estamos pendientes con una que no solicitaron, también de un evento en María Paz, en el cual solamente va a intervenir es el área de sanitaria, no pidieron apoyo de entornos cuidadores.
5. Respuesta de Agilsalud
6. Reunión con subredes para revisar GESI y PAI, compromiso de comité técnico.

Sandra Patricia, Rivera Villamil informa que se ajusto el plan de trabajo del equipo de apoyo a la supervisión y se requiere la revisión y aprobación de los supervisores, a lo cual la doctora Marcela solicita que se presente mañana en mesa de supervisión.

Juan de Jesús Patiño González, informa que ya se envió el proyecto propuesta de respuesta para el Ministerio De Salud y Protección Social, para que sea revisada por Marcela. Luego de estos, se diligenciará el formulario exploratorio sobre talento humano en salud, dispuesto por ese Ministerio en la plataforma Google forms. Al respecto, Marcela Martínez Contreras solicita remitir la información desde su cuenta de correo, sacarle pantallazos a lo que se reporte y también solicita que se envíe mediante un comunicado a talento humano y a contratación, con copia a las subdirectoras y al doctor Manuel, la información entregada al Ministerio, para su conocimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Ana Consuelo Herrera Carrión, menciona que esta pendiente el tema de la reunión con contratación para lo de expedientes híbridos y a hoy tenemos 10 pendientes para publicación en el SECOP II de los informes de agosto 2023. Se programa reunión para el lunes 18 septiembre a las 10:00 de la mañana.

Queda pendiente la presentación de Canalizaciones.

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Mesa de trabajo para el tema Eclipse	Entorno educativo	Esta semana
Programar reunión con subredes para resolver algunas dudas frente a la forma en que se está haciendo la revisión del dato para generar la glosa en GESI y de igual forma agendar reunión para resolver dudas de PAI	Líderes de subredes	Pendiente definir
Justificación técnica para la adición	Entonos cuidadores	11-09-2023
Presentación de lo abordado en la presente reunión por parte de tema transversal de canalizaciones	Janeth Corzo	18-09-2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA					
No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Francy Valbuena	frvalbuena@saludcapital.gov.co	3134160962	Subdirección de Acciones Colectivas	Francy Valbuena V.
2	Juan de Jesús Patiño	jjpatino@saludcapital.gov.co	3202082623	Subdirección de Acciones Colectivas	Juan Patiño J.
3	Griselly Franco Polo	gfranco@saludcapital.gov.co	3204885148	Subdirección de Acciones Colectivas	Griselly Franco P.
4					
5					
6					
7					
8					

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa</p>					

9					
---	--	--	--	--	--

ASISTENTES Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002. TEAMS

NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Andrea Carolina Borda Reina	Subdirección Acciones Colectivas	Secretaria	ext. 9885	acborda@saludcapital.gov.co	Andrea carolina borda reina
Arturo Salas Tobón	SAC -GESI	Técnico Operativo	3013305998	a1salas@saludcapital.gov.co	Arturo Salas Tobón
Angélica María Olis Devia	Subdirección de Acciones Colectivas	Técnico	3146480559	amol@saludcapital.gov.co	Angélica María Olis Devia
Patricia Calderón	Secretaría Distrital de Salud PAI	Contratista	3105609300	mp1calderon@saludcapital.gov.co	Patricia Calderón Pérez
Griselly Franco Polo	SAC-SDS	Profesional Especializado	3204885148	gfranco@saludcapital.gov.co	Griselly F.
SANDRA PATRICIA OLIVEROS MARIN	SUBDIRECCION ACCIONES COLECTIVAS	PROF UNIVERSITARIO	3112813401	SPOLIVEROS@SALUDCAPITAL.GOV.CO	SANDRAOM
Leslie Torres	SDS SAC	Contratista	3002707942	lmtorres@saludcapital.gov.co	Leslie Torres
Karen Michel Alvarez Rodriguez	Subdirección de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3115688426	KMAvarez@saludcapital.gov.co	Karen Alvarez
Jenny Carolina Peralta Carvajal	SDS-SAC	Profesional Especializado	3183770793	Jcperalta@saludcapital.gov.co	Carolina Peralta C
Wilmer Ferney acevedo Montaño	SAC PAI	Contratista	3108559689	Wfacevedo@saludcapital.gov.co	Will
Juan de Jesús Patiño González	Secretaría Distrital de Salud-SAC	Profesional Especializado	3202082623	jjpatino@saludcapital.gov.co	Juan Patiño
Ana Consuelo Herrera Carrión	Subdirección de Acciones Colectivas	Técnico	3203338574	acherrera@saludcapital.gov.co	Ana Consuelo Herrera Carrión
Martha Patricia Soto Hernández	Subdirección de Acciones Colectivas	Contratista	3126932779	Mpsoto@saludcapital.gov.co	Si
Claudia Hasbleidi Acosta Rios	Secretaría Distrital de salud SAC	Profesional Especializada	3132099137	chacosta@saludcapital.gov.co	Claudia Acosta
Nancy Esperanza Menjura Laiton	Subdirección de Acciones Colectivas	Técnico	3002838164	nemenjura@saludcapital.gov.co	Nancy Menjura L.
Nidia Marlen Avendaño Espinosa	GESI	Contratista	3203537896	Nmavendano@saludcapital.gov.co	Nidia Avendaño
Juan Londoño Salinas	SAC	Técnico Operativo	3114844069	jplondono@saludcapital.gov.co	JuanLondoño
Catalina Chaparro Camacho	Subdirección Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3184002869	espacioeducativo@saludcapital.gov.co	Catalina Chaparro Camacho
Lyda Osma Pizaran	SDS SAC	Contratista	3002111284	Lnosma@saludcapital.gov.co	Lyda Osma
Andrea Catalina Roncancio Espinosa	SAC - GESI	Contratista	3508376336	Acroncancio@saludcapital.gov.co	Catalina Roncancio Espinosa
Yenny Magnoly Dimaté Romero	PAI	Profesional Especializado	3107728053	yndimate@saludcapital.gov.co	Yenny Magnoly Dimaté Romero
Sandra Patricia Rivera Villamil	Subdirección de Acciones colectivas	Apoyo a equipo de seguimiento	3102550914	sprivera@saludcapital.gov.co	Sandra Patricia Rivera Villamil
Norma Constanza Hernández	Subdirección de Acciones Colectivas-PAI	Profesional Especializado	313 293 5774	Nchernandez@saludcapital.gov.co	Norma Constanza Hernández

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Miryam Isleny Camargo Castro	Subdirección de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3214527555	micamargo@saludcapital.gov.co	Miryam Isleny Camargo Castro
Ana Mireya Castañeda Abril	SDS SAC PAI	Contratista	3115347459	am1castaneda@saludcapital.gov.co	Mireya Castañeda A.
Daniel Andrés Betin Arroyo	SAC - PAI	Profesional Especializado	3005772875	dabetin@saludcapital.gov.co	Daniel Betin
Diana Carolina Soto Tintinago	Subsecretaria de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3017195442	dcsoto@saludcapital.gov.co	Carolina Soto
Carolina Santander	SAC - GESI	Profesional Especializado GESI	3133248406	vivianacarolinasantander@saludcapital.gov.co	Carolina Santander
Víctor Gómez cruz	SA		SDS-SAC-PAI	Vagomez@saludcapital.gov.co	Vg
Vaneza Joya Sánchez	SDS-SAC	Contratista	3133245345	jvjoya@saludcapital.gov.co	Vaneza Joya Sánchez
Milena Useche Velásquez	SDS SAC	Profesional especializada	3214964780	mcuseche@saludcapital.gov.co	Milena Useche
Luis Hermandó López Chaparro	SAC	Contratista	3118023884	lhlopez@saludcapital.gov.co	Luis Hermandó López Chaparro
MARCELA MARTINEZ CONTRERAS	SDS SAC	SUBDIRECTOR TECNICO	3105766082	M1MARTINEZ@SALUDCAPITAL.GOV.CO	MARCELA MARTÍNEZ CONTRERAS
Laura Rocío Angarita González s	SAC	líder Subred norte	3123390757	lrangarita@saludcapital.gov.co	Laura Rocío Angarita González
Roque Yara O	SDS SAC PAI	Contrato	3112749846	ryara@saludcapital.gov.co	Roque Yara O
Claudia Ortega	Subdirección acciones colectivas	Profesional especializado	3102608114	Cportega@saludcapital.gov.co	Claudia Ortega
Nancy Esperanza Menjura Laiton	SAC	Técnico	3002838164	nemenjura@saludcapital.gov.co	Nancy M L
Marelby Rosa Suarez Monterrosa	Subdirección de Acciones Colectivas	Contratista	3173570247	mrsuarez@saludcapital.gov.co	Marelby Rosa Suarez Monterrosa
Martha Lucia Cuervo Manosalva	Subdirección de Acciones Colectivas	Contratista	9885	mlcuervo@saludcapital.gov.co	MLCM
Francy Valbuena	SDS _SAC	Contratista	3134160962	FRValbuen@saludcapital.gov.co	Francy Valbuena
María Camila Marín Carvajal	SDS-SAC	Profesional Especializado	3132320241	Mcmarin@saludcapital.gov.co	María Camila Marín Carvajal
Gina Paola herrera Carvajal	Sac - PAI	Enfermera	3103030994	ginaherre1108@gmail.com	Gina Paola Herrera Carvajal
María Alejandra Cuadros González	Subdirección de acciones colectivas	Profesional especializado	3165284987	Macuadros@saludcapital.gov.CO	Alejandra Cuadros
Sindy Julieth Sánchez Neira	SDS -SAC	Profesional Especializado	3005274354	sjsanchez@saludcapital.gov.co	Sindy Sánchez
Francy Valbuena	SDS _SAC	Contratista		FRValbuen@saludcapital.gov.co	Francy Valbuena
Yamile Villota	SDS SAC	Contratista	9885	LYvillota@saludcapural.gov.co	Yamile Villota
Yenny Magnoly Dimaté Romero	Vacunación	Profesional Especializado	3107728053	ydmimate@saludcapital.gov.co	Yenny Magnoly Dimaté Romero

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Si (X)	No ()	
----------	--------	--

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.